

LONGAVI, 03 DIC. 2010

DECRETO EXENTO N° 3699 /

**VISTOS:** La autorización Alcaldicia correspondiente sobre asignación de Trabajo Extraordinario;

Ley 19.378/95 Estatuto de Atención Primaria;  
Decreto N° 598 del 06/08/2010 de este municipio;  
Decreto Exento N° 2578 del 06/08/2010 de este municipio;  
Ley 18.695 y sus modificaciones Orgánica Constitucional de Municipalidades:

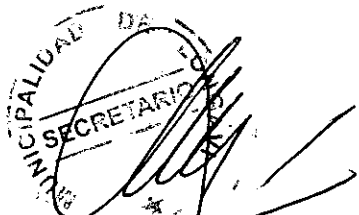
**DECRETO:**

Dispóngase Asignación de Trabajo Extraordinario con descanso complementario, a los funcionarios del Departamento de Salud Municipal, que se indica de acuerdo al siguiente detalle:

NOMBRE	: CRISTIAN AGUILAR QUEZADA
COMETIDO	: Coordinación Proyecto "Mejoramiento Sistema Eléctrico Consultorio Longaví".
DÍA	: Lunes 06 de Septiembre de 2010
HORA	: 18:00 a 20:00 02.0 horas diurnas ordinarias
DÍA	: Martes 07 de Septiembre de 2010
HORA	: 18:00 a 20:00 02.0 horas diurnas ordinarias
DÍA	: Miércoles 08 de Septiembre de 2010
HORA	: 18:00 a 20:00 02.0 horas diurnas ordinarias
DÍA	: Jueves 09 de Septiembre de 2010
HORA	: 18:00 a 20:00 02.0 horas diurnas ordinarias
DÍA	: Viernes 10 de Septiembre de 2010
HORA	: 18:00 a 20:00 02.0 horas diurnas ordinarias
DÍA	: Lunes 13 de Septiembre de 2010
HORA	: 18:00 a 22:00 04.0 horas diurnas nocturnas
DÍA	: Miércoles 15 de Septiembre de 2010
HORA	: 18:00 a 20:00 02.0 horas diurnas ordinarias
DÍA	: Sábado 25 de Septiembre de 2010
HORA	: 13:00 a 17:00 04.0 horas diurnas sábado
DÍA	: Sábado 02 de Octubre de 2010
HORA	: 18:00 a 22:00 04.0 horas diurnas nocturnas
DÍA	: Lunes 04 de Octubre de 2010
HORA	: 18:00 a 20:00 02.0 horas diurnas ordinarias
DÍA	: Sábado 16 de Octubre de 2010
HORA	: 10:00 a 14:00 04.0 horas diurnas sábado
DÍA	: Sábado 23 de Octubre de 2010
HORA	: 10:00 a 15:00 05.0 horas diurnas sábado

TOTAL HORAS 16.0 CON EL 25%	HORAS A DEVOLVER	20.0	HRS.
TOTAL HORAS 19.0 CON EL 50%	HORAS A DEVOLVER	28.5	HRS.
<b>TOTAL HORAS A DEVOLVER</b>		<b>48.5</b>	<b>HRS.</b>

ANOTASE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE



CARLOS ENCINA VILLALOBOS  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

P. Pérez/L. Díaz/O. Valenzuela/L. Parada

DISTRIBUCION:

- I. Municipalidad
- Contabilidad
- Of. de Personal
- Of. de Partes.-



CECILIA PARRA CARRASCO  
ADMINISTRADORA MUNICIPAL