

16 DIC. 2010

DECRETO EXENTO N° 3849 /

**VISTOS** : Lo dispuesto en el D.F.L. 1-3063/80;  
Ley 19.378/95, párrafo 2° artículo 17, Estatuto de Atención Primaria Municipal;

Decreto N° 598 del 06/08/2010 de este municipio;  
Decreto Exento N° 2578 del 06/08/2010 de este municipio;  
Solicitudes de Permiso Administrativo de los funcionarios del Departamento de Salud Municipal de Longaví, que se indica:  
Ley 18.695 y sus modificaciones Orgánica Constitucional de Municipalidades:

**DECRETO:**

**AUTORIZASE**, Permiso Administrativo a los funcionarios del Departamento de Salud Municipal de Longaví, que a continuación se indica y por los periodos que se señala:

- **ELENA DIAZ REBOLLEDO, T.E.N.S.**, 2 días  
Desde: 09/12/2010      Hasta: 10/12/2010  
Días Solicitados: 5 1/2      Pendientes: 1/2
- **TERESA SEPULVEDA CARRION, T.E.N.S.**, 1 día  
Desde: 13/12/2010      Hasta: 13/12/2010  
Días Solicitados: 6      Pendientes: 0
- **CARMEN GONZALEZ SALAZAR, T.E.N.S.**, 1/2 día mañana  
Desde: 13/12/2010      Hasta: 13/12/2010  
Días Solicitados: 5 1/2      Pendientes: 1/2
- **XIMENA VILLENA CABRERA, Dentista**, 1 día  
Desde: 13/12/2010      Hasta: 13/12/2010  
Días Solicitados: 6      Pendientes: 0
- **DOMINIQUE CATIL JARA, T.E.N.S.**, 1/2 día tarde  
Desde: 13/12/2010      Hasta: 13/12/2010  
Días Solicitados: 5 1/2      Pendientes: 1/2

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE,**



CARLOS ENCINA VILLALOBOS  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

P. Pérez/L. Díaz/O. Valenzuela/L. Parada

DISTRIBUCION:

- I. Municipalidad
- Contabilidad
- Of. de Personal
- Of. de Partes.-



CECILIA PARRA CARRASCO  
\*ADMINISTRADORA MUNICIPAL